

Vedtægter for

Designere uden Grænser *(Tidligere; Nordic Designers' Aid (NDA))*

Stiftet ved generalforsamling den 15. april, 2012

1. Navn

Foreningens navn er Designere uden Grænser (indtil 2019 hed foreningen Nordic Designers' Aid (NDA)).

2. Stiftelse

Foreningen er stiftet ved generalforsamling den 15. april, 2012, som en frivillig forening uden partipolitisk eller religiøs tilknytning. I 2019 skiftede foreningen status fra frivillig forening til almindelig forening.

3. Hjemsted

Foreningens hjemsted er Storkøbenhavn og Århus.

4. Vision og formål

4.1 Vision

Foreningens vision er en fredelig, bæredygtig og retfærdig verden, hvor alle mennesker og alt liv har værdi. Foreningens arbejder understøtter en række af FN's Verdensmål for bæredygtig udvikling med særligt fokus på mål 5 & 10; 'ligestilling mellem kønnene' og 'Mindre ulighed' samt mål 12 'Ansvarligt forbrug og produktion' og mål 4 'Kvalitetsuddannelse'.

4.1 Formål

Designere uden Grænser er en humanitær organisation, som arbejder med designprojekter-, og processer i civilsamfundsarbejdet. Formålet er at give mennesker viden, redskaber, vilje og styrke til at skabe positiv forandring i deres eget liv og i samfundet omkring dem.

Foreningen har særligt fokus på piger og kvinders rettigheder, miljø og bæredygtig produktion, mindre ulighed og adgang til kreative uddannelsesprojekter.

I samarbejde med partnere i Danmark og Sydafrika udvikler og implementerer foreningen projekter, hvor undervisning i design og håndværk og *design tænkning* bruges som vigtige redskaber til at skabe positiv forandring.

Derudover skaber foreningen mulighed for, at personer eller virksomheder med faglige og tværfaglige kompetencer indenfor design kan bidrage og dele deres erfaring og viden til at gøre en forskel, hvor der er allermost brug for det.

Foreningen forpligter sig til følgende;

- **Lighed og retfærdighed**

Der arbejdes med projekter der styrker, oplyser og uddanner udsatte og marginaliserede mennesker og skaber mere lighed og retfærdighed.

- **Not-for-profit eller social økonomisk virksomhed**

Alt arbejde er enten not-for-profit eller følger det social-økonomiske værdisæt. Med det social-økonomiske værdisæt er målet at skabe en indtægt – ikke til menneskene bag organisationen, men til fortsat udvikling, som kan gøre en forskel for udsatte mennesker og samfund. Alt overskud der rejses gennem socialøkonomisk virksomhed geninvesteres derfor i projekter der styrker og oplyser målgruppen og har en positiv samfundsmæssig effekt.

- **Gennemsigtighed**

Medlemmer, partnere og sponsorer har, såfremt de ønsker det, adgang til og overblik over, hvordan organisationerne anvender deres økonomiske midler, samt hvilke beslutninger der ligger bag.

- **Mennesker og -t i fokus**

Fokus på brugerorienterede og interaktive projekter.

Foreningen fremmer følgende solidariske synspunkt; at selvstændighed, ejerskab og aktiv handling er nøglen til at ændre livsbetingelser for mindre privilegerede grupper. Der lægges derfor vægt på at inddrage målgruppen og aktivt lade dem bidrage til at definere behov og løsningsstrategier.

- **Bæredygtighed**

Gennem den skabende proces og designet af det endelige produkt eller projekt skal der som minimum være fokus på, at mennesker, dyr og miljø ikke har lidt overlast. Og endnu bedre er det, hvis der gennem processen sættes fokus på en positiv udvikling for mennesker, dyr og miljø.

Der skal være særligt fokus på at anvende genbrugsmaterialer og materialer, som er blevet 'smidt væk'. Det vil sige omtanke for at anvende alt og ikke smide bort.

- **Open by default**

Styrkelse af fællesskab og investering i partnerskaber er essentielt. Vi er *open by default*, med fokus på værdiskabelse gennem samarbejde. Alle er velkomne til at deltage og være med til at skabe rum hvor tolerance og respekt er nøgleværdier.

5. Medlemsforhold

5.1 Indmeldelse.

Indmeldelse kan ske via foreningens hjemmeside eller ved at tage direkte kontakt til foreningens projektleder eller bestyrelsesmedlemmer. Kontingentet betales en gang årligt. Organisationer,

virksomheder, institutioner og enkeltpersoner, som kan støtte foreningens formål og virke kan blive medlemmer.

Optagelse kan nægtes, når særlige grunde taler herfor, og mindst 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne stemmer for at nægte indmeldelsen. Nægtelsen skal dog, såfremt den optagelsessøgende ønsker det, efterprøves på førstkommende ordinære generalforsamling.

5.2 Udmeldelse

Udmeldelse kan ske til enhver tid og skal ske skriftligt til foreningens kasserer eller daglige leder. Der tilbagebetales ikke forudbetalt kontingent. Manglende indbetaling af kontingent betragtes som udmeldelse.

5.3 Eksklusion

Generalforsamlingen kan med 2/3 majoritet af de fremmødte beslutte at ekskludere et medlem, som handler til skade for foreningen. Medlemmer der ikke betaler kontingent, slettes uden videre fra pågældende regnskabsårs udløb.

Det er ikke tilladt at benytte sit medlemskab af foreningen til at opnå materiel fordel eller vinding.

5.4 Kontingent

Generalforsamlingen fastsætter det årlige kontingent. Principper for fastsættelse af det årlige kontingent er baseret på at kunne opretholde foreningens formålsparagraf.

5.5 Medlemsrettigheder og pligter

Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægter samt leve op til dens formålsbestemmelser.

Medlemmerne er berettiget til løbende orienteringer om foreningens arbejde.

6. Ansatte

6.1 Det er ikke tilladt at misbruge sin ansættelse i foreningen til at opnå materiel fordel eller vinding.

6.2 Ansatte eller lønnede medarbejdere kan, selvom de er medlemmer af foreningen, ikke stille op til bestyrelsen. Ansatte har dog stemmeret ved generalforsamlingen.

7. Generalforsamlingen

7.1 Tidspunkt

Ordinær generalforsamling afholdes årligt inden udgangen af maj. Indkaldelse med dagsorden sker med mindst fire ugers varsel. Dagsordenen bør indeholde følgende punkter:

1. Valg af mødedirigent

2. Aflæggelse af bestyrelsens beretning
3. Fremlæggelse af regnskab og budget til orientering
4. Diskussion om foreningens fremtidige arbejde og strategiske prioriteringer
5. Behandling af indkomne forslag
6. Vedtagelse af kontingent
7. Valg til bestyrelsen (såfremt dette er nødvendigt. Ellers hvert 2. år)
8. Valg af intern revisor
9. Eventuelt

Ekstra forslag, som ønskes til behandling på generalforsamlingen, skal indsendes skriftligt til foreningens formand senest 14 dage før generalforsamlingen, og skal af bestyrelsen udsendes til medlemmerne senest 7 dage før generalforsamlingen.

Stemmeafgivelse sker ved personligt fremmøde. Afstemning (fraset forslag om vedtægtsændringer, opløsning, nægtelse af indmelding) afgøres ved simpelt flertal blandt de stemmeberettigede fremmødte (beslutningsdygtigt flertal er mindst 3 fremmødte bestyrelsesmedlemmer). Ved stemmelighed tildeles forkvinde/manden den afgørende stemme.

Valg af personer foregår ved hemmelig afstemning. Det samme er tilfældet ved øvrige afstemninger, såfremt mindst en af de stemmeberettigede anmoder om det.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen efter behov, og skal indkaldes når minimum 15 af foreningens medlemmer skriftligt fremsætter krav herom, med angivelse af grund. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 6 uger efter, at begæringen er modtaget af foreningens formand.

7.2 Indkaldelse

Indkaldelse, med angivelse af dagsorden, skal ske skriftligt til medlemmerne med minimum fire ugers varsel. Med indkaldelsen skal følge kopi af foreningens reviderede regnskab fra foregående regnskabsår.

7.3 Afholdelse

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen.

På den ordinære generalforsamling aflægger forkvinden/manden bestyrelsens årsberetning om foreningens virksomhed.

Generalforsamlingen godkender årsberetning, regnskab og budget. Desuden vælger generalforsamlingen medlemmer til bestyrelsen samt evt. ekstern revisor.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpel stemmeflerhed, med mindre andet følger af nærværende vedtægt. Ved stemmelighed tildeles forkvinde/manden den afgørende stemme.

Ethvert stemmeberettiget medlem kan stemme ved generalforsamlingen. Et stemmeberettiget medlem, er et medlem som har betalt kontingent for indeværende år.

Der kan stemmes ved brug af fuldmagt, dog således, at fuldmagt kun kan gives til et andet på generalforsamlingen fremmødt gyldigt medlem.

8. Bestyrelsen

8.1 Bestyrelsens opgaver og størrelse

Foreningens daglige ledelse varetages af en bestyrelse bestående af 4-10 medlemmer.

8.2 Valg

Bestyrelsesmedlemmer vælges på den ordinære generalforsamling for en 2-årig periode. Opstilling af kandidater skal ske senest 14 dage før generalforsamlingen ved skriftlig henvendelse til foreningens formand. Genvalg kan finde sted.

Et nyt bestyrelsesmedlem er først officielt medlem af bestyrelsen efter at have deltaget i to bestyrelsesmøder.

Afgår et bestyrelsesmedlem i utide, foretages suppleringsvalg på førstkommende ordinære generalforsamling, medmindre bestyrelsen efter bestyrelsesmedlemmers frafald udgøres af 3 medlemmer eller derunder, i hvilket tilfælde bestyrelsen har pligt til hurtigst muligt at indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, hvor suppleringsvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer umiddelbart efter generalforsamlingen sig selv med formand, næstformand, sekretær og kasserer.

8.3 Bestyrelsesarbejdet

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden indenfor gældende vedtægters rammer.

Bestyrelsesmøde afholdes, når formanden finder det nødvendigt, eller når minimum 2 af bestyrelsens øvrige medlemmer anmoder herom. Almindeligvis 3 gange årligt. Indkaldelse finder sted skriftligt med angivelse af dagsorden.

Det er et krav, medmindre særlig grund gives, at man deltager i minimum 50% af bestyrelsesmøderne, generalforsamlingen medregnet. Mødedeltagelse kan også ske via skype eller lignende.

Bestyrelsens møder er åbne for foreningens medlemmer.

Over bestyrelsesmøderne føres beslutningsreferat, som ved godkendelsen underskrives af de

tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen tager stilling til og godkender alle beslutninger i foreningen ved simpelt flertal blandt de stemmeberettigede fremmødte.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer af bestyrelsen er til stede – heraf skal den ene af disse tre være enten forkvinden/manden eller næstforkvinden/manden. Ved stemmelighed er forkvinden/mandens eller den fungerende formand/kvindes stemme udslagsgivende. Der kan stemmes ved hjælp af fuldmagt.

Bestyrelsen skal sikre, at foreningens aktiviteter drives i overensstemmelse med formålet, vedtægterne og inden for de af lovgivningen udstukne rammer.

Bestyrelsen skal påse, at der udarbejdes budgetter.

Bestyrelsen er ansvarlig for, at der udarbejdes retvisende regnskaber, samt at disse aflægges i henhold til gældende lovgivning.

Bestyrelsen skal tilstræbe at være fremadrettet, visionær og målformulerende i sit arbejde. Bestyrelsen kan invitere kompetencepersoner (herunder ansatte) til at deltage i bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen ansætter direktør og projektleder og fastsætter dennes arbejdsbeskrivelse. Direktør- og projektleder deltager i bestyrelsesmøderne med taleret.

Det er ikke tilladt at misbruge sin bestyrelsespost til at opnå materiel fordel eller vinding

9. Arbejdsgrupper

9.1 Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper bestående af medlemmer og/eller eksperter til varetagelse af nærmere definerede opgaver eller projekter indenfor formålet.

9.2 Arbejdsgruppens oplæg eller projekter skal godkendes af bestyrelsen før iværksættelse.

9.3 Arbejdsgrupper kan udtale sig på gruppens vegne og med bestyrelsens godkendelse på foreningens vegne.

10. Regnskab og formue.

Foreningens regnskab- og kontingentår følger kalenderåret.

Regnskabet skal, før den ordinære generalforsamling, være godkendt af foreningens kasserer.

Den daglige leder indkasserer indtægter og betaler de af bestyrelsen godkendte regninger. Den daglige leder fører regnskab over samtlige indtægter og udgifter, og udarbejder desuden foreningens årsrapport. I forbindelse med foreningens bankkonto gælder følgende regler i forhold til adgang til kontoen:

De hermed nævnte personer; formand, næstformand, kasserer eller daglig leder, kan i en forening af

to disponere over kontoen (inklusive netbank).

Er kun én af disse til stede, kan 3 bestyrelsesmedlemmer i forening disponere over kontoen ved at henvende sig personligt i banken.

I henhold til mere detaljerede retningslinier i forbindelse med foreningens formue, økonomi, tegning og hæftelse henvises til foreningens 'Policies for Financial Management'.

11. Tegning og hæftelse.

Foreningen tegnes to i forening af enten forkvinde/mand, næstforkvinde/mand eller kasserer. Hvis der kun er én af disse til stede, tegnes foreningen af 3 bestyrelsesmedlemmer i forening. For så vidt angår beslutninger vedrørende den løbende drift tegnes foreningen af forkvinden/manden.

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue.

Der påhviler ikke foreningens medlemmer, forkvinde/mand, næstforkvinde/mand, kasserer eller bestyrelse nogen personlig økonomisk hæftelse.

12. Vedtægtsændringer

Ændring af foreningens vedtægter kræver beslutning på en generalforsamling med 2/3 majoritet blandt de afgivne stemmer.

13. Opløsning

Opløsning af foreningen kræver beslutning af 2 på hinanden følgende generalforsamlinger med 2/3 majoritet blandt de afgivne stemmer.

Ved foreningens opløsning tilfalder en eventuel formue en organisation/aktivitet som er relevant for foreningens arbejdsområde. Nærmere beslutning træffes af foreningens sidste generalforsamling.

14. Voldgift

Stridigheder om anvendelse af nærværende vedtægt afgøres ved voldgift.

Voldgiftsretten skal bestå af 2 voldgiftsmænd, hvoraf hver af stridens parter vælger én, samt en af disse i fællesskab valgt opmand. Skulle voldgiftsmændene ikke kunne enes om valget af opmand, udpeges han af dommeren i den retskreds, hvor foreningen er hjemmehørende. I øvrigt henvises til lov nr. 181 af 24. maj 1972 om voldgift, med eventuelle senere ændringer.


Designere uden Grænser CVR: 34397457
Fælledvej 12, Global Platform, 2200 Kbh N
Djurslands Bank Reg.nr.: 7268 Konto nr.: 1070818

Underskrevet af bestyrelsen

Forkvinde: Iben Højer Hansen



Næstforkvinde:
Sara Sofie Theibel



Kasserer:
Mohammed Ahmed Abou El Kheir



Julie Claudi Pedersen



Pia Claudi Bentsen



Emma Hjortdal

